



**Mazowiecki Szpital Onkologiczny Sp. z o.o.**

**Al. Solidarności 12, 03-411 Warszawa**

**tel.: 22 766 15 05 faks: 22 766 15 99**



Wieliszew, dnia 31 sierpnia 2021 r.

**Zarządzenie Nr 13/2021**  
**Kierownika podmiotu leczniczego**  
**Mazowieckiego Szpitala Onkologicznego sp. z o.o.**  
**z siedzibą w Warszawie**  
**prowadzącej działalność leczniczą w zakładach leczniczych pn.**  
**Mazowiecki Szpital Onkologiczny**  
**i Przychodnia Mazowieckiego Szpitala Onkologicznego**

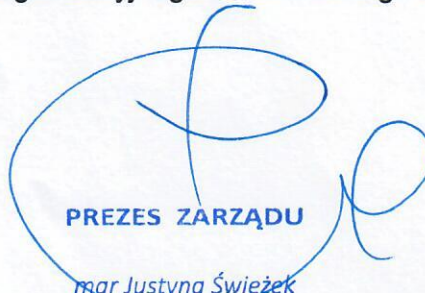
Działając na podstawie § 61 ust. 7 Regulaminu organizacyjnego Mazowieckiego Szpitala Onkologicznego sp. z o.o. w związku z art. 28 ust. 3 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta ustalam następujące wysokości opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej w zakładzie:

1. za jedną stronę wyciągu lub odpisu dokumentacji medycznej - 11,01 zł.
2. za jedną stronę kopii lub wydruku dokumentacji medycznej - 0,38 zł.
3. za sporządzenie wyciągu, odpisu lub kopii dokumentacji medycznej na informatycznym nośniku danych - 2,20 zł.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2021 r.

Z chwilą wejścia w życie niniejszego zarządzenia, traci moc obowiązującą Zarządzenie nr 3/2021 z dnia 30 maja 2021 r.

Zarządzanie stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu organizacyjnego Mazowieckiego Szpitala Onkologicznego sp. z o.o.

  
**PREZES ZARZĄDU**  
*mgr Justyna Świeżek*



NIP: 524 28 52 488  
REGON: 369482970  
[www.szpitalonkologiczny.pl](http://www.szpitalonkologiczny.pl)

